



**Procès-verbal du conseil d'établissement
Polyvalente des Monts
Séance tenue le mardi 24 novembre 2020, à 19 h
Auditorium**

1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum

Présences :

Mme Manon Roy - parent
Mme Geneviève Mercier - parent
M. Stéphane Billard - parent
M. Benoît Pigeon - parent
M. Mathieu Cavanagh - personnel soutien
M. Réjean Bondu – personnel professionnel
M. Érick Lapointe - personnel enseignant
M. Gabrielle Gélinas - personnel enseignant
Mme Lyne Grégoire - personnel enseignant
Mme Stéphanie Leclerc - directrice
M. Stephan Schwab - président
M. Alexandre Simard - vice-président
Mme Mélissa Gosselin - parent
M. Antoine Le Siège, élève
M. Arthur Shwab, élève
Mme Odère Dionne-Fournelle, membre de la communauté
M. Yves Lamarche, membre de la communauté

Absences :

Mme Natacha Gauthier, personnel enseignant
Mme Mylène Audet, personnel professionnel

Monsieur Schwab souhaite la bienvenue aux membres et particulièrement aux membres élèves, soit Antoine Le Siège et Arthur Schwab qui sont les représentants du conseil des élèves et qui se joignent au conseil d'établissement à titre de membres. Monsieur Schwab déclare l'assemblée ouverte à 19 h 10 et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par M. Alexandre Simard d'ADOPTER le projet d'ordre du jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2021-1124-001**

3. Approbation du procès-verbal de la séance du 27 octobre 2020 et suivis

Le procès-verbal n'a pas été approuvé étant donné l'absence d'un paragraphe à la version présentée. Le tout sera corrigé pour la prochaine séance.

Voici les suivis :

Les activités parascolaires débuteront la semaine prochaine pour ce qui est de la salle de musculation et de l'activité théâtre. En effet, nous avons dû prolonger la période d'inscriptions afin d'avoir un plus grand nombre d'élèves. De plus, une nouvelle technicienne en loisirs a débuté le 23 novembre et sondera les

élèves quant à leurs intérêts en ce qui a trait aux activités parascolaires. Les activités débiteront par la suite.

Une rencontre de parents par rendez-vous téléphonique a eu lieu la soirée du 19 novembre et l'avant-midi du 20 novembre. Les parents intéressés devaient prendre rendez-vous avec l'enseignant de leur enfant ou pouvaient faire parvenir un courriel afin d'avoir des informations. Une demande a été faite aux enseignants afin de déposer les notes sur le portail pour que les parents puissent avoir une idée de la réussite ou non de leur enfant et de faire parvenir un courriel aux parents afin qu'ils soient au courant que des notes ont été déposées.

Il est proposé d'inciter les parents (par l'Info-parents) à aller consulter le portail fréquemment.

Des représentants de la santé publique et de la CNESST sont venus visiter l'école afin de valider l'application des mesures sanitaires. Globalement, ce que l'école a mis en place respecte les différentes exigences. Des affiches ont dû être ajoutées aux salles de toilettes afin d'inciter le lavage de mains et une station de désinfectant a dû également être ajoutée.

4. Parole au public

Il n'y a pas de public qui souhaite s'adresser au conseil.

5. Informations de la direction

5.1 COVID-19

Depuis la dernière rencontre, deux cas ont été diagnostiqués positifs à la COVID-19. Deux groupes (un groupe en 4^e et un groupe en 5^e secondaire) ont été mis en isolement par la santé publique. Ces groupes ont donc reçu leurs cours en ligne. Quelques ajustements ont été nécessaires, mais le tout s'est bien déroulé.

5.2 Projet éducatif

Un suivi plus précis sera fait en janvier. Toutefois, concernant les cibles en mathématiques, une rencontre est prévue avec les enseignants en mathématiques en décembre. Actuellement, la direction est à la recherche d'un enseignant en mathématiques et mentionne que la pénurie de personnel se fait sentir.

Pour ce qui est de la cible en FPT, des rencontres ont lieu entre l'équipe d'enseignants et une conseillère pédagogique chaque semaine.

Pour ce qui est de la cible reliée au comportement des élèves (bénéficiaire d'interventions de niveau 1 seulement), avec la pandémie, nous remarquons que les comportements dérangeants des élèves sont plus présents qu'à l'habitude (considérant que les élèves sont dans le même local classe et toujours avec le même groupe d'élèves, cela crée des dynamiques particulières). Des interventions sont toutefois réalisées et les élèves collaborent bien en général.

5.3 Consultation obligatoire des élèves

Avec la modification de la LIP, le Conseil d'établissement doit, au moins une fois par année scolaire, consulter les élèves ou un groupe d'élèves sur des sujets en lien avec le fonctionnement de l'établissement. Les élèves seront donc interpellés au cours de l'année scolaire.

5.4 Budget révisé (janvier 2021)

Le budget révisé sera accessible aux directions sous peu. À ce moment, nous aurons une idée des sommes qui sont accordées réellement avec la prise de présences au 30 septembre. Par la suite, une analyse sera faite et un suivi pourra avoir lieu par la direction lors de la prochaine séance en janvier 2021.

5.5 Autres informations

Une nouvelle direction adjointe est entrée en poste le 23 novembre. Il s'agit de Madame Évelyne Bédard qui sera responsable des classes d'adaptation scolaire et des classes régionales (poste à 50%). Madame Bédard remplace Madame France Perron qui est absente actuellement.

6. Informations du conseil des élèves

Les élèves présentent les dossiers qu'ils traiteront cette année et mentionnent qu'une rencontre a eu lieu cette semaine avec la direction.

Voici les dossiers sur la table actuellement :

- Implantation d'une équipe de basket-ball en parascolaire.
- Révision du code de vie (code vestimentaire), soit la possibilité de porter un chandail noir à manches longues sous le polo et ajouter à la collection un chandail à capuchon chaud avec un logo plus discret.
- Faire la demande de mettre des pancartes où il y a le débarcadère des parents afin d'indiquer où les voitures peuvent passer et où les élèves piétons peuvent marcher.

7. Informations du comité de parents

Monsieur Alexandre Simard, représentant au comité de parents, présente les sujets qui ont été abordés à la dernière rencontre du comité de parents.

- Temps de transport dans les autobus qui est une préoccupation. Toutefois, 1,9 % des élèves qui prennent l'autobus ont un trajet d'une durée de plus de 60 minutes. Malgré la pandémie, il n'y a pas eu d'augmentation.
- Des préoccupations en lien avec les services de garde des petites écoles ont été soulevées (en lien avec le nombre d'élèves inscrits)
- Un comité environnement qui existait auparavant au CSSL sera remis en place cette année.
- Le directeur général du CSSL procède actuellement à la tournée des écoles et se base sur les recherches de John Hattie afin d'expliquer ce qu'est une école efficace.
- Les parents ont mentionné à la Direction générale l'importance d'avoir une stabilité dans les écoles pour ce qui est du personnel et des directions.
- Des discussions ont eu lieu également en ce qui a trait à la présence de plomb dans les écoles. Un suivi pour notre école serait apprécié afin d'avoir un état de situation.
- Une présentation des contrats de service entre les écoles et les services aura lieu éventuellement.
- Une précision a été faite concernant la présence des parents dans les écoles. En effet, celle-ci est autorisée, mais les parents doivent porter le couvre-visage, se laver les mains et appliquer les mesures de la santé publique.

8. Rencontre du comité sécurité-débarcadère

Monsieur Stéphan Schwab fait état du cheminement du dossier depuis la dernière rencontre. En effet, une rencontre a eu lieu le 5 novembre avec les membres du comité sécurité-débarcadère, le directeur général, Monsieur Sébastien Tardif et Monsieur Stéphane Chaput, directeur général adjoint. Ceux-ci ont fait la présentation de ce qui avait déjà été planifié par le CSSL.

Les membres ont pu présenter les recommandations du comité afin que celles-ci soient par la suite acheminées à la firme d'experts. À ce moment, peu d'ouverture a été démontrée afin que les membres du comité puissent rencontrer la firme pour présenter les recommandations. En effet, la Direction générale ne souhaitait pas créer de précédent. La Direction générale a expliqué aux membres qu'ils ne souhaitent pas présenter, dans un premier temps les recommandations du comité à la firme afin de les laisser travailler et pour leur permettre de trouver, dans un premier temps, les solutions possibles. À la suite de la rencontre, le rapport a donc été modifié par les membres afin de présenter les préoccupations qui elles, seraient transmises à la firme par la Direction générale.

La semaine dernière, Monsieur Schwab mentionne avoir reçu une lettre de la part du directeur général, expliquant que les parents de Jules Boutin et un représentant du Conseil d'établissement seraient invités à rencontrer la firme.

Monsieur Schwab a précisé avoir fait une demande au directeur général afin que celui-ci puisse transmettre la réponse à la demande provenant du Conseil d'établissement au Conseil d'établissement et non à lui personnellement, par souci de transparence. Monsieur Schwab mentionne que ce dossier sera suivi lorsque le Conseil d'établissement aura reçu la réponse officielle.

Entre-temps, le CSSL a procédé à l'installation de la clôture. Le débarcadère original a été retranché de moitié. Monsieur Schwab mentionne avoir été interpellé par des parents mentionnant la difficulté d'utiliser le débarcadère actuellement. La direction a mentionné avoir augmenté la surveillance afin de diriger les élèves au bon endroit afin qu'ils puissent longer la clôture et diriger les parents du débarcadère. De plus, les élèves marcheurs qui empruntent la rue Giguère utilisent maintenant la porte de l'administration comme sortie principale en fin de journée.

Pour ce qui est des élèves en hockey, le trajet avec l'ajout de la clôture est plus ardu afin qu'ils puissent se rendre à l'aréna. La direction fera un suivi à cet effet.

Il est mentionné également qu'actuellement, des parents utilisent le stationnement du personnel pour attendre leur enfant en fin de journée et qu'il est dangereux, lorsque ceux-ci reculent, qu'ils ne voient pas les élèves qui vont rejoindre leurs parents qui sont également dans le stationnement du personnel. À la suite de ces constats, les membres du conseil d'établissements souhaitent émettre une proposition afin qu'elle soit acheminée au CSSL par la direction.

Le conseil d'établissement de la Polyvalente des Monts est grandement préoccupé par les enjeux de sécurité soulevés par l'installation de la clôture à l'intérieur du débarcadère. Le débarcadère étant moins fluide pour la circulation, les parents qui l'utilisaient trouvent maintenant des alternatives moins sécuritaires par exemple :

- Se stationner dans le stationnement du personnel pour attendre leur enfant, reculer et risque de frapper un élève qui va lui aussi rejoindre son parent dans le stationnement du personnel;
- Tenter d'entrer dans le débarcadère des autobus en voiture (un surveillant doit s'assurer que les parents n'entrent pas);
- Présence d'un surveillant pour assurer une bonne circulation des élèves et des voitures.

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Benoît Pigeon de demander à la direction de la Polyvalente des Monts d'interpeller le CSSL afin d'apporter des correctifs à l'installation de la clôture afin d'augmenter la sécurité des élèves.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2021-1124-002

9. Formation en ligne obligatoire pour les membres des CÉ

Monsieur Schwab rappelle aux membres qu'ils devaient suivre une formation obligatoire en lien avec les rôles et fonctions du conseil d'établissement et celui-ci résume les différents rôles.

10. Comité ODH

Monsieur Schwab interpelle les membres afin de connaître leur position en ce qui a trait au comité de coordination de l'Option développement hockey qui devait être mis en place l'an dernier, mais pour lequel la première rencontre n'a pas eu lieu considérant l'arrivée de la pandémie.

Les membres proposent de relancer le comité qui était composé de six parents. Comme trois parents membres ont encore leur enfant dans l'ODH, il est proposé de combler les trois places libres et de les offrir à l'ensemble des parents des élèves qui fréquentent le programme, incluant les parents des élèves en 4^e et en 5^e secondaire qui sont dans le parascolaire à l'heure du dîner. Advenant le cas où il y aurait plus de trois parents intéressés, une pige aura lieu lors de la prochaine séance du conseil d'établissement. La direction interpellera les parents.

11. Présentation de projets

Un projet est présenté pour approbation.

DATE	PER.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX
Du 13 janvier au 31 mars 2021	Les mercredis soirs (sauf 3 mars)	Ski parascolaire de soirées	Les Sommets (Saint-Sauveur)	Réjean Bondu	Tous		Transport gratuit, passe au frais de l'élève

IL EST PROPOSÉ par Gabrielle Gélinas d'APPROUVER la sortie telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2021-1124-003

12. Campagne de financement

Une campagne de financement est proposée.

Activités de financement et de sollicitation 2020-2021		
ACTIVITE	DATE	BUT
Noël	16 décembre 2020	Le Conseil des élèves demande que la journée du 18 décembre tous puissent porter leur pyjama à l'école et du même coup endosser une cause humanitaire. Nous demanderons un 2 \$ volontaire à tous ceux et celles qui porteront un pyjama. La somme sera remise à Opération Enfant Soleil.

IL EST PROPOSÉ par Érick Lapointe d'APPROUVER la campagne de financement.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2021-1124-004

13. Sujet divers

Il n'y a aucun sujet divers.

14. Levée de l'assemblée

Monsieur Arthur Schwab propose la levée de l'assemblée à 20 h 50.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2021-1124-005

Stéphanie Leclerc
Directrice

Stéphan Schwab
Président du Conseil d'établissement