
Procès-verbal du conseil d'établissement Polyvalente des Monts Séance tenue le lundi 20 novembre 2019 - 19 h Salle de conférence

1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum

Présences :

Bondu, Réjean - AVSEC
Brunet, Olivier – parent
Cavanagh, Mathieu – personnel soutien (TES)
Dubois, Martin – personnel enseignant
Grégoire, Lyne – personnel enseignant
Lapointe, Érick – personnel enseignant
Leclerc, Stéphanie – Directrice d'école
Machabert, Olivier – parent
McKenzie, Andrée – parent
Roy, Manon – parent
Schwab, Stéphan – parent
Simard, Alexandre – parent

Absences :

Lafantaisie, Annie – parent (Substitut)
Dionne-Fournelle, Odrée – Représentant de
la communauté

Monsieur Simard souhaite la bienvenue aux membres et déclare l'assemblée ouverte à 19h et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Stephan Schwab propose d'ajouter les points qui suivent :

- Paiement par mensualités des frais scolaires - demande de clarification sur le report du premier paiement
- Facturation et paiement des frais pour le hockey excellence - demande de clarification sur le montant qui sera facturé, la date approximative de facturation et le mode de paiement qui sera proposé aux parents
- Insatisfaction au sujet de l'horaire de hockey pour le secondaire 4 et 5 - problématique et demande de considérer l'ajout d'une période double par cycle de 9 jours
- Clarification pour les levées de fonds pour l'ODA - question sur les levées de fonds collectives
- Sécurité des élèves en sortant de l'école - débarcadère, trajets d'autobus et traverses piétonnes
- Projet de Mémorial en souvenir de Jules Boutin - proposition de la communauté

IL EST PROPOSÉ PAR madame Manon Roy d'ADOPTER l'ordre du jour modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-01**

3. **Approbation du procès-verbal de la séance du 2 octobre 2019 et suivis**

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Olivier Brunet d'APPROUVER le procès-verbal tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-02

4. **Parole au public**

Trois parents sont présents et questionnent la sécurité des élèves à la sortie des classes à la suite du décès d'un élève de l'école.

La direction mentionne que l'enquête policière n'est toujours pas terminée et que la commission scolaire attend les recommandations de la coroner.

Madame Christine Gervais mentionne avoir des préoccupations en lien avec la sortie des classes des élèves et demande s'il est possible de sécuriser le périmètre.

Madame Mélissa Gosselin demande que l'école fasse des représentations à la ville de Ste-Agathe et à la commission scolaire concernant la sécurité des élèves à la sortie des classes.

De plus, Madame Gosselin demande s'il est possible d'ajouter une deuxième classe en ODA qui desservirait uniquement les élèves qui sont sur le territoire de la Polyvalente des Monts, comme cela est le cas pour le ski à l'école secondaire Augustin-Norbert-Morin.

Monsieur Antoine Chaudron mentionne qu'il est fort possible que le rapport de la coroner soit disponible seulement 12 mois à la suite de l'accident et demande s'il est possible pour l'école de faire mieux pour assurer la sécurité des élèves (par exemple améliorer le débarcadère utilisé par les parents, ajout d'un brigadier scolaire, etc.).

Considérant que les membres du conseil d'établissement se préoccupent grandement de la sécurité des élèves autour de l'école en lien avec la circulation routière, il est PROPOSÉ PAR Monsieur Stephan Schwab, que l'école, la commission scolaire des Laurentides et la ville de Ste-Agathe-des-Monts, se penchent sur des solutions à brève et à moyenne échéance pour renforcer la sécurité des élèves.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-03

5. **Information de la direction**

La direction aborde les sujets suivants :

- La direction mentionne avoir parlé avec Madame Catherine Ricard, membre du conseil d'établissement et mère de Jules Boutin afin de connaître ses intentions concernant sa présence à titre de membre du conseil d'établissement. Madame Ricard a mentionné ne plus vouloir faire partie du conseil d'établissement, considérant les événements. Madame Annie Lafantaisie sera donc membre régulière et non plus membre substitut.
- Au printemps, l'école, sous la responsabilité de Monsieur Réjean Bondu, AVSEC, fera la plantation d'un arbre sur le terrain de l'école à la mémoire de Jules Boutin. La direction mentionne avoir approché Madame Ricard, mère de Jules, qui était en accord avec la démarche. Une cérémonie et la plantation auront donc lieu au printemps 2020.
- Il y a eu l'élection du conseil des élèves. Monsieur Alexis Blondin-Bois a été élu président de l'école et Monsieur Jasmin Cartier, vice-président de l'école. Ils sont donc présents à la séance du conseil d'établissement à titre de membres réguliers.
- L'événement spaghetti aura lieu ce vendredi, 22 novembre. Environ 800 billets sont actuellement en circulation.
- Des changements ont lieu actuellement au niveau de l'administration. En effet, la gestionnaire administrative d'établissement est actuellement en arrêt de travail et une secrétaire a repris quelques tâches en attendant l'entrée de la remplaçante qui débutera le 22 novembre et cela, à temps partiel. Ces changements expliquent les retards en lien

avec la gestion des factures des parents. De plus, Madame Gabrielle Gélina assure toujours le remplacement de Monsieur Luc Séguin, directeur adjoint et cela, jusqu'à son retour.

6. Informations du conseil d'élèves

Les membres du conseil des élèves font état des dossiers en cours :

- Un comité environnement est en place et est déjà actif :
 1. Vaisselle durable au club des petits déjeuners à partir du 2 décembre
 2. Poubelle à 3 voies à venir
- Un comité anti-tabac s'est réuni avec notamment l'organisme Tangage et le CISSS
- Les membres du conseil débiteront la décoration pour la période de Noël la semaine prochaine
- Du chocolat chaud et des beignes seront offerts gratuitement aux élèves dans la semaine précédant Noël.

7. Informations du comité de parents

Monsieur Alexandre Simard présente les points suivants :

- Projet de loi 40 discuté à la Commission scolaire des Laurentides – Le comité de parents a fait des recommandations, la Commission scolaire des Laurentides est allée en commission parlementaire.
- Présentation de plusieurs politiques de la commission scolaire.

8. Présentation de projets

Madame Stéphanie Leclerc présente les activités suivantes :

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛT PAR ÉLÈVE	COÛTS TOTAUX
Tout au long de l'année	-	Activités de financement ODA (Voir Annexe 1)	Divers	Jacques Fraser	ODA	117	-	-
22 octobre	3-4	Salon Carrières (pré-approuvé par le président)	École secondaire Curé-Mercure	Émilie Charbonneau	3e à 5e secondaire	Selon les inscriptions	0\$	140.00\$
Bloc 1 : 6, 13, 20, 27 nov. 5 et 11 déc.	1 à 4	Projet Parenthèse	Le carrefour	Dominic Bordeur	Élèves sélectionnés	6 par bloc	0\$	0\$
Bloc 2 : 12, 19, 26 février 11 et 18 mars								
6 et 13 novembre	Après l'école	Visite des « Portes ouvertes »	Cégep St-Jérôme Collège Lionel-Groulx	Emilie Charbonneau	3e-4e et 5e secondaire	Indéterminé	0 \$	0 \$
29-30 novembre et 1er décembre	Soir et fin de semaine	Camp 38 hrs, Vivre ensemble et ouverture sur le monde	Base de Plein Air Mont-Tremblant	Jacques Fraser	Groupe 47	27	138 \$	5000\$
Janvier à mars	-	Ski parascolaire	Les Sommets St-Sauveur	Réjean Bondu	-	Selon les inscriptions	140 \$ plus le coût de la passe	-
10 au 14 février	-	Vente de roses, chocolats et toutous pour ODA	Agora	Réjean Bondu	Tous		Voir annexe 2	-

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛT PAR ÉLÈVE	COÛTS TOTAUX
20 et 21 février (jour 8)	-	Voyage de ski / planche à neige	États-Unis : JayPeak Vermont Burke Mountain New Hampshire	Jean-François Giasson	Élèves intéressés	54	280 \$ + assurances optionnelles (12\$)	
25 février (jour 1)	-	Journée Neige (Voir Annexe 2)	Mont-Tremblant, Tube Mont Saint-Sauveur, autres	Réjean Bondu	Tous	-	35 \$ par élèves	
27 et 28 mars (Jours 1 et 9)	1 à 4	Raquette au Mont-Mégantic + 2 activités à l'Astrolac + observatoire au sommet	Mont-Mégantic	Anick Desforges et Pascale Chagnon	Élèves de 3 ^e à 5 ^e secondaire	40	100 \$	4230 \$ - subvention de 500 \$ pour autobus
2 avril	1 à 4	Cabane à sucre	Cabane à sucre Des Sportifs à St-Esprit	Réjean Bondu	5 ^e secondaire	132	35 \$	4620 \$ + autobus
10 au 12 avril	Congé	Voyage New-York	New-York	Brigitte Turner	3 ^e à 5 ^e secondaire	Selon les inscriptions	450 \$	
17 avril au 1 ^{er} mai	Journées complètes	Stage Culturel, linguistique et humanitaire	Mérida, Yucatan, Mexique	Jacques Fraser	4 ^e secondaire ODA	26	3127,95	81 324,00\$
22 au 24 avril	Journées complètes	Séjour à Boston	Boston	Brigitte Turner	3 ^e secondaire ODA	26	600.00\$	+ ou - 20 000,00\$
5 juin	Journée complète	La Ronde et autres activités (Voir Annexe 2)	Montréal	Réjean Bondu	Tous les niveaux	+ ou - 834	20 à 30\$	20 850,00\$ + autobus

IL EST PROPOSÉ par monsieur Jasmin Cartier d'APPROUVER les sorties/activités telles que présentées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-004

Le conseil d'établissement propose que de façon exceptionnelle lorsqu'une activité ou une sortie doit être approuvée avant le prochain CÉ, qu'il soit possible de l'approuver par courriel s'il n'y a pas d'enjeu de sécurité et de coût évident.

IL EST PROPOSÉ par Madame Andrée McKenzie d'APPROUVER la procédure exceptionnelle des sorties et activités par courriel s'il n'y a pas d'enjeu de sécurité et de coûts.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-005

9. Campagnes de financement

Madame Stéphanie Leclerc présente les campagnes de financements de l'annexe 1 en lien avec l'Option des Amériques et de l'annexe 2 concernant la Saint-Valentin

Proposition d'activités de financement ODA 2019-2020												
Les profits sont répartis équitablement entre les cohortes participantes.												
Titre	Niveau(x)	Responsable	Description	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Lieu de l'activité
Vente de fromages	Tous	Tamara D'Or	Vente de coffrets de fromages		X	X				X		Ramassage à l'école
Emballage aux supermarchés	4e secondaire	Nadia Angel	Les étudiants font de l'emballage dans les épiceries	X	X	X	X	X	X	X		Épiceries de Mont-Tremblant et Sainte-Agathe-des-Monts
Fundscrip	Tous	Jacques Fraser	Vente en ligne de cartes-pré-payées	En tout temps								
Tournoi de quilles	4e secondaire	Myriam Savaiano	Tournoi de quilles	À déterminer								Mont-Tremblant ou Sainte-Agathe-des-Monts
Bonbonnières	4e secondaire	Isabelle Boucher	Créations de bonbonnières qui seront vendues par les élèves lors des activités		X	X						Vente par les étudiants et commerçants locaux
Souper mexicain	Tous	Nathalie Moreau									X	PDM
Vente de produits écolos	Tous	Nathalie Veretta	Vente de produits en ligne soisecolo.com		X	X						Ramassage des produits à la PDM
Spectacle chorale éphémère	4e secondaire	Audrey Nobili	Spectacle impliquant les élèves de l'ODA	À déterminer								Auditorium de la PDM
Friperie	4e secondaire	Brigitte Voss	Dons de vêtements pour vendre en consignation à la boutique Au Grenier. Profits des ventes vont à l'ODA	En tout temps								Au Grenier – Friperie et cie, Sainte-Agathe-des-Monts
Encan sikencieux ou en ligne	4e secondaire	Marie-Josée Lavigne	Qui pourront avoir lieu lors d'un événement ou sur Facebook	À déterminer								À déterminer
Inventaire	4e secondaire	Nathalie Moreau	Prise d'inventaire dans une quincaillerie	À déterminer								Home Hardware, Sainte-Adèle

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Stephan Schawb d'APPROUVER les campagnes de financement de l'annexe 1 (ODA).

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-006

Annexe 1		
Estimation des prix pour vente du 10 au 14 février		
Prix 2018-2019		
Articles proposées	Quantité	Prix
Rose	1	5 \$
	2	10 \$
	3	12 \$
	6	25 \$
	12	50 \$
Sac surprise	1	2 \$
Toutou		à partir de 4 \$
Grosse sucette en cochoolat		2 \$
Bonbon bague		0,50 \$
Bonbons cœur à la cannelle		1,50 \$
Sucette	1	0,25 \$ chaque
	5	1,00 \$
Papier à lettre	1	0,10 \$ sans livraison
	1	0,25\$ avec livraison
	5	5 pour 1 \$ avec livraison

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Alexis Blondin-Bois d'APPROUVER les campagnes de financement de l'annexe 2 (Saint-Valentin).

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-1920-1120-007

10. Sujet divers

10.1. Paiement par mensualités des frais scolaires - demande de clarification sur le report du premier paiement

Des questions sont adressées à la direction concernant le report du premier paiement en septembre. La direction mentionne que des contraintes administratives ont eu lieu et que le premier paiement a dû être reporté;

10.2. Facturation et paiement des frais pour le hockey excellence - demande de clarification sur le montant qui sera facturé, la date approximative de facturation et le mode de paiement qui sera proposé aux parents

Des questions sont adressées à la direction : Celle-ci rappelle que le montant facturé aux parents pour l'Excellence hockey est celui qui a été approuvé au conseil d'établissement du mois de juin 2019. Pour ce qui est de la date de facturation, une lettre sera envoyée aux parents afin de clarifier le tout;

10.3. Insatisfaction au sujet de l'horaire de hockey pour le secondaire 4 et 5 - problématique et demande de considérer l'ajout d'une période double par cycle de 9 jours

Une demande est faite afin qu'une période de hockey soit ajoutée aux élèves en 4^e et 5^e secondaire. Considérant qu'il est impossible de faire des modifications d'horaires, une période ne peut pas être ajoutée à la grille-horaire des élèves. Toutefois, la direction mentionne qu'il y aura possibilité d'ajouter une période de hockey « sur libération de cours ». Les élèves devront faire signer une feuille d'autorisation à l'enseignant du cours qui sera manqué pour avoir accès à cette période supplémentaire;

10.4. Clarification pour les levées de fonds pour l'ODA - question sur les levées de fonds collectives

Des questions sont posées concernant la répartition des levées de fonds en ODA : La direction mentionne qu'un comité de parents est formé et que normalement, les informations sont transmises aux parents soit que les fonds amassés le sont par niveaux. Afin de clarifier le tout, la direction demandera à Monsieur Dominic Brodeur, directeur adjoint responsable de l'ODA, de rencontrer le comité de parents et par la suite, faire parvenir une lettre explicative à tous les parents de l'ODA;

10.5. Sécurité des élèves en sortant de l'école - débarcadère, trajets d'autobus et traverses piétonnes

Sujet abordé au point 4;

10.6. Projet de Mémorial en souvenir de Jules Boutin - proposition de la communauté

Sujet abordé au point 5;

Les membres prennent un moment pour discuter de la façon dont les fonds seront repartis. Ils proposent d'organiser une rencontre entre parents de l'option des Amériques et d'envoyer une lettre aux parents afin de les informer de la façon dont les profits seront répartis. Voir également le point 9 pour les différentes campagnes de financement en lien avec l'ODA.

11. Levée de l'assemblée

Monsieur Jasmin Cartier propose la levée de l'assemblée à 21h00.

Stéphanie Leclerc
Directrice

Alexandre Simard
Président du conseil d'établissement